

Муниципальное учреждение
«Отдел образования»

Муниципальное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад № 19 «Светлячок»
г. Волжска Республики Марий Эл
425000, г. Волжск, ул. Дружбы, д. 25Б

«Туньктышпöлка»
муниципал тöнеж

Марий Эл Республикын Волжск оласе
«19-ше №-ан йоча сад «Светлячок»
муниципал школ дечончыгосо
туньктымотöнеж
425000, Волжск ола, Дружба урем, 25-ше Б пöрт

тел. 8(83631) 6-26-18 e-mail: firefly19@yandex.ru

Изменения и дополнения
В КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР
на период с 21 января 2022 г по 20 января 2025 г.

Подписан сторонами

<p>От работодателя заведующая ДОУ №19 «Светлячок» Бизяева Марина Александровна</p>  <p>« 29 » 08 2023г.</p>	<p>От работников первичной профсоюзной организации ДОУ №19 «Светлячок» Александрова Светлана Александровна</p>  <p>« 29 » 08 2023г.</p>
--	---

Проведена уведомительная регистрация
в государственном казенном учреждении
Республики Марий Эл «Центр занятости
населения города Волжска и
Волжского района»
Регистрационный номер 124
от « 7 » сентября 2023г.
Ответственное лицо:
Ирина Викторовна...
(должность, подпись) (Ф И О)

Приложение №2 изложить в следующей редакции:

СОГЛАСОВАНО

с первичной профсоюзной
организации ДОУ № 19
«Светлячок»
(протокол от «23» 08 2023г. № 8).
Председатель ППО Александрова
Светлана Александровна



УТВЕРЖДАЮ

Заведующая ДОУ № 19
«Светлячок»
Бизяева
Александровна

Марина



Изменение в положение

о системе оплаты труда

Муниципального дошкольного образовательного

учреждения «Детский сад №19 «Светлячок»

г. Волжска Республики Марий Эл

Подпункт 12.3. пункта 12 Положения изложить в следующей редакции:

12.3. Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад, рублей
1	Инструктор по труду Инструктор по физической культуре Музыкальный руководитель Старший вожатый	7 889
2	Инструктор-методист Концертмейстер Педагог дополнительного образования Педагог организатор Социальный педагог Тренер-преподаватель	8 697
3	Воспитатель Мастер производственного обучения Методист Педагог-психолог Старший инструктор-методист Старший педагог дополнительного образования Старший тренер-преподаватель	9 103
4	Педагог-библиотекарь Преподаватель* Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности Руководитель физического воспитания Старший воспитатель Старший методист Тьютор** Учитель Учитель-дефектолог Учитель-логопед (логопед)	9 505

* Кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу.

** За исключением тьюторов, занятых в сфере высшего и дополнительного профессионального образования.

Приложение №16 изложить в следующей редакции:

Приложение №16
К коллективному договору
ДОУ №19 «Светлячок» г. Волжска
Республики Марий Эл

СОГЛАСОВАНО

с первичной профсоюзной
организации ДОУ № 19 «Светлячок»
Председатель ППО Александрова
Светлана Александровна
Протокол №8 от «23» 08 2023г.



УТВЕРЖДАЮ

Заведующая ДОУ № 19 «Светлячок»
Бизяева Марина Александровна
Приказ № 2308001 о/д от 23.08.2023г



Положение

**о порядке установления компенсационных, стимулирующих и
иных выплат материального поощрения сотрудников
Муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 19 «Светлячок» г. Волжска Республики Марий Эл
реализующего основные общеобразовательные программы
дошкольного образования**

1. Общие положения

1.1. Положение о премировании, надбавках, доплатах и других видах материального поощрения и стимулирования сотрудников ДОУ (далее – Положение) вводится в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 19 «Светлячок» г. Волжска Республики Марий Эл с целью повышения материальной заинтересованности трудового коллектива и отдельных работников, повышения качества работы, роста профессионального мастерства сотрудников, а также с целью социальной защищенности и материальной поддержки сотрудников ДОУ.

1.2. Положение разработано на основании:

Трудового Кодекса РФ от 30.12.2001г. № 197-ФЗ;

- Федерального закона Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г.

- Положения «О системе оплаты труда работников Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 19 «Светлячок» г. Волжска РМЭ далее «Положение» от 06.02.2018 года за №25 о/д и Изменений к «Положению» от 03.04.2018года за № 48 о/д; от 08.11.2019года за №72 о/д; от 19.10.2020года за №84 о/д; от 08.10.2021 года за № 78 о/д; от 11.11.2022 года за №1111001 о/д.

1.3. Положение разработано администрацией ДОУ, с учетом мотивированного мнения профсоюзного комитета, рассмотрено и принято на общем собрании трудового коллектива (протокол №8 от 23.08. 2023 года.)

1.4. Стимулирование работников ДОУ осуществляется на основании решения Комиссии по распределению компенсационных, стимулирующих и иных выплат работникам ДОУ (далее- Комиссия), утвержденной приказом по ДОУ № 19 за № 0103002 о/д от 01.03.2022г., согласно настоящему «Положению» в пределах средств бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения.

1.5. Компенсационные, стимулирующие и иные выплаты работникам ДОУ устанавливаются как на определенный период (месяц, квартал, полугодие, год) так и на неопределенный срок. Размеры компенсационных, стимулирующих и иных выплат устанавливаются работникам ДОУ либо в процентном отношении от должностного оклада (ставки), либо в конкретной денежной сумме.

1.6. Работникам, проработавшим неполный отчетный период в связи с переводом на другую работу, выходом на пенсию, поступлением в учебное заведение, уходом в отпуск по беременности и родам, увольнением по сокращению штатов, собственному желанию, а также по другим причинам администрация ДОУ по согласованию с Комиссией вправе премии не выплачиваются

1.7.

Все виды компенсационных, стимулирующих и иных выплат выплачиваются работникам ДОУ на основании приказа заведующей по решению Комиссии.

1.8. Выписка из приказа, заверенная подписью заведующей и печатью ДОУ и согласованная с выборным профсоюзным органом прилагается к таблице и сдается в централизованную бухгалтерию Муниципального учреждения «Отдела образования» администрации ГО «Город Волжск».

1.9. Материальное поощрение, установление и выплаты надбавок и доплат руководителю ДОУ осуществляется в соответствии с Положением о премировании, надбавках, доплатах и других видах материального поощрения и стимулирования руководителей муниципальных образовательных учреждений, муниципальных дошкольных образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования города Волжска Республики Марий Эл и на основании приказа руководителя Муниципального учреждения «Отдел образования» администрации ГО «Город Волжск».

1.10. Виды и размеры постоянных компенсационных, стимулирующих и иных выплат устанавливаются не реже 1 раза в год и могут быть изменены в связи с изменениями условий

труда по интенсивности, сложности, напряженности или с ухудшением качества работы работника ДОУ.

1.11. Остаток экономии по фонду оплаты труда, неиспользованный в данном месяце, по совместному решению администрации с председателем профкома переносится на следующий период.

1.12. Премирование и материальное стимулирование работников ДОУ, назначение доплат и надбавок осуществляется только при наличии экономии фонда заработной платы.

1.13. Премирование работников ДОУ производится в пределах средств, предусмотренных на оплату труда за общие результаты труда по итогам работы за установленный период.

1.14. Максимальная сумма премии по результатам труда не зависит от нагрузки или отработанного времени, так как премия выплачивается за выполненную работу (по результатам труда).

1.15. Выплаты, указанные в п.п. 3.1.1, 3.1.12, выплачиваются пропорционально нагрузке и отработанному времени, но не более чем за ставку заработной платы, оклада (должностного оклада). Остальные выплаты выплачиваются за выполненные работы и мероприятия.

1.16. Максимальная сумма премии по результатам труда не зависит от нагрузки или отработанного времени, так как премия выплачивается за выполненную работу (по результатам труда).

1.17. При наличии средств после производства выплат, предусмотренных разделами 2,3 работникам ДОУ может выделяться материальная помощь.

1.18. Материальная помощь, как правило, выплачивается не более 1 раза в календарном году, за исключением особых случаев.

1.19. Выплата материальной помощи осуществляется на основании:

- личного заявления работника и приказа руководителя ДОУ.

- ходатайства профкома и приказа руководителя ДОУ.

1.20. Размер материальной помощи не зависит от нагрузки или отработанного времени. 2.

Компенсационные выплаты:

п/п	Виды выплат	% от должностного оклада или сумма в рублях
2.1.	за работу во вредных и опасных условиях труда (шеф – повар, повар, подсобный рабочий, грузчик).	12% от должностн. оклада
2.2.	оплата за работу в ночное время (в период с 22.00 до 6.00).	50 % от должностн. оклада
2.3.	За совмещение профессий (должностей).	До 10000 руб.
2.4.	За расширение зон обслуживания.	До 10000 руб.
2.5.	За увеличение объёма выполняемых работ.	До 10000 руб.
2.6.	За выполнение обязанностей временно отсутствующих работников.	До 10000 руб.
2.7.	За осуществление неаудиторной деятельности:	
2.7.1.	Ведение кружковой работы	До 10000 руб.
2.7.2.	Проведение работы по дополнительным образовательным программам	До 10000 руб.
2.7.3.	Руководство городским методическим объединением.	До 3000 руб.
2.7.4.	Работа в совете профилактики	До 3000 руб.
2.7.5.	Работа секретарем педагогического и других советов	До 1000 руб.
2.8.	Контроль над своевременностью родительской оплаты за содержание детей в ДОУ.	До 5000 руб.
2.9.	За исполнение обязанностей по производственному контролю:	
2.9.1.	Контроль за качественной работой пищеблока и организации процесса питания, ведение документации	До 10000 руб.
	Контроль за работой по обеспечению безаварийной, безотказной	До 10000 руб.

2.9.2.	и бесперебойной работы инженерных и хозяйственных систем учреждения	
2.9.3.	Контроль за обеспечением качества завозимой продукции и способа ее транспортировки	До 10000 руб.
2.9.4.	Контроль за организацией процесса питания, качества приготовления и безопасности блюд	До 10000 руб.
2.9.5.	Контроль за организацией педагогического процесса в учреждении	До 10000 руб.
2.9.6.	Ведение документации по производственному контролю.	До 4000 руб.
2.10.	Ведение мониторингов работы ОУ	До 4000 руб.
2.11.	Организация работы в программе «Сетевой город», «Школьная Карта», «Меркурий», «Е-Услуги»	До 10000 руб.
2.12.	Организация работы по гражданской обороне, пожарной безопасности и антитеррористической безопасности	До 5000 руб.
2.13.	За руководство методическим объединением.	До 3000 руб.
2.14.	За ведение официального сайта ОУ	До 3000 руб.
2.15.	Другие работы	До 5000 руб.
2.16.	Доплаты за работу с применением дистанционных технологий	До 10000 руб.
2.17.	Доплаты за проведение консультаций (дополнительных занятий) с воспитанниками и их родителями (законными представителями)	До 10000 руб.
2.18.	Доплаты за работу с электронными образовательными ресурсами в сети Интернет	До 10000 руб.
3. Стимулирующие выплаты.		
3.1.	Показатели стимулирования административной группы и педагогического персонала	
3.1.1.	За наличие почётного звания и знаков отличия в сфере образования «Заслуженный учитель РФ», «Народный учитель Республики Марий Эл», «Заслуженный работник образования РМЭ», «Отличник народного просвещения», «Почетный работник общего образования РФ»,	До 5000 руб. До 3000 руб. До 3000 руб. До 2000 руб. До 2000 руб.
3.1.2.	Эффективность работы с кадрами (соблюдение сроков аттестации и повышения квалификации работников; организация распространения опыта работы в форме открытых занятий, публикаций и т. д.)	До 5000 руб.
3.1.3.	Рост числа педагогических работников с наличием квалификационной категории.	До 8000 руб.
3.1.4.	Проведение инновационной и экспериментальной работы (за разработку и реализацию новых технологий; постоянный творческий поиск и новаторство)	До 10000 руб.
3.1.5.	Работа по реализации проектов, руководство проектом, реализация научных и исследовательских работ.	До 10000 руб.
3.1.6.	Участие в конкурсах и мероприятиях, представление опыта работы на открытых занятиях: - учреждения, - города, - республики, - страны	До 8000 руб. До 10000 руб. До 10000 руб. До 15000 р. До 10000 руб.
3.1.7.	Интенсивность работы: - превышение нормативной наполняемости группы воспитанниками; - высокая посещаемость воспитанников (85-100%); - наставничество.	

3.1.8.	Сложность выполняемых работ, дополнительная ответственность (работа с детьми, имеющими нарушения здоровья и развития за исключением нарушения за которые предусмотрены выплаты, работа с семьями группы риска)	До 10000 руб.
3.1.9.	Напряженность работы (интеллектуальная, режим работы)	До 10000 руб.
3.1.10.	Оформление группы, кабинета, ДОУ к праздничным датам, тематическим мероприятиям. Создание эстетических условий на прогулочном участке. Приобретение дополнительного оборудования.	До 10000 руб.
3.1.11.	Педагогическим работникам - молодым специалистам	До 10000 руб.
3.1.12.	За педагогический стаж работы От 1 года до 10 лет, От 10 до 20 лет, Свыше 20 лет.	от оклада До 10% До 20% До 30%
3.2	Показатели стимулирования учебно – вспомогательного и прочего персонала.	
3.2.1.	За непосредственное осуществление воспитательных функций в процессе проведения с детьми занятий, оздоровительных мероприятий, приобщения детей к труду, привитие им санитарно-гигиенических навыков.	До 10000 руб.
3.2.2.	Высокое качество работы (отсутствие письменных или устных замечаний со стороны руководства ДОУ, других служб, проверяющих органов)	До 10000 руб.
3.2.3.	Интенсивность и напряженность труда	До 10000 руб.
3.2.4.	Активное участие в детских праздниках и общественной жизни.	До 10000 руб.
3.2.5.	Уровень оперативности в организации текущих и плановых ремонтных работ для бесперебойного функционирования учреждения.	До 10000 руб.
4. Премирование		
4.1.	Премирование работников ДОУ осуществляется по итогам работы: - за месяц; квартал, полугодие, год.	До 15000 р.
4.2.	Премирование работников к праздникам: « День дошкольного работника», «Новый год», «23 февраля День защитника Отечества», «Международный Женский день 8 марта»	До 10000 р.
5. Материальная помощь		
5.1.	в связи со смертью близких родственников (родителей, детей, сестер и братьев (родных)).	До 5000 руб.
5.2.	на восстановление здоровья (лечение, операция, покупка дорогостоящих лекарств)	До 5000 руб.
5.3.	в связи с бракосочетанием (работника, детей).	До 5000 руб.
5.4.	в связи с рождением ребенка.	До 5000 руб.
5.5.	в связи с травмой или несчастным случаем на производстве;	До 5000 руб.
5.6.	в связи с нанесением значительного ущерба в результате кражи, пожара, стихийного бедствия, иных чрезвычайных ситуациях.	До 5000 руб.
5.7.	- в связи с юбилейными датами: 50-летием, 55-летием, 60-летием, 65-летием, 70-летием - при увольнении в связи с выходом на пенсию	До 5000 руб. До 5000 руб

6. Условия снятия компенсационных, стимулирующих и иных выплат материального поощрения сотрудников

6.1. Виды и размеры компенсационных, стимулирующих и иных выплат материального поощрения сотрудников могут пересматриваться перед началом нового учебного и финансового года.

6.2. Размеры могут быть изменены в зависимости от результатов труда работника.

- 6.3. Компенсационные, стимулирующие и иные выплаты материального поощрения, установленные работнику в начале учебного года, могут быть сняты или уменьшены:
- 6.3.1. В связи с невыполнением, возложенных на работника дополнительных обязанностей;
 - 6.3.2. В связи с ухудшением качества работы;
 - 6.3.3. В связи с изменением условий труда по интенсивности, сложности, напряженности.
 - 6.3.4. В связи с результатами специальной оценки условий труда.

7. Сроки действия настоящего Положения

- 7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания руководителем ДОУ и профсоюзным комитетом.
- 7.2. Настоящее Положение может быть пересмотрено по предложению одной из сторон его подписавших.
- 7.3. Срок действия Положения – на срок действия коллективного договора ДОУ №19.

Пролито и пронумеровано
11 листів
Завлючає ЛОУ №19 «Світлячок»
М.А. Визева

