

СОГЛАСОВАНО:
Председатель ППО ДОУ №19 «Светлячок»
С.А.Александрова
«25» марта 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая ДОУ №19 «Светлячок»
М.А.Бизяева
Приказ №27 о/д от «25» марта 2021 г.

Положение
о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления воспитанников
в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 19 «Светлячок» г.Волжска РМЭ

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с ч.2.ст.30 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», Положением о порядке комплектования муниципальных образовательных учреждений городского округа «Город Волжск», утвержденного приказом МУОО от 16.09.2013 №392.

1.2. Данный документ регулирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников ДОУ №19.

2. Порядок и основания для перевода воспитанников.

2.1. Перевод воспитанников в другое дошкольное образовательное учреждение может быть:

- по инициативе (заявлению) родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДОУ №19 осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

2.2. Основанием для перевода является распорядительный акт (приказ) ДОУ №19, изданный руководителем данного учреждения или уполномоченным им лицом, о переводе воспитанника.

3. Порядок и основания для перевода воспитанников внутри ДОУ №19

3.1. в связи с достижением воспитанника соответствующего возраста в ДОУ №19 осуществляется его перевод в следующую возрастную группу не позднее 1 сентября текущего года. Основанием для перевода является приказ о переводе, изданный руководителем учреждения или уполномоченным им лицом.

3.2. По заявлению родителя (законного представителя) воспитанника перевод может осуществляться в ДОУ №19 из одной группы в другую (одной возрастной категории).

4. Порядок отчисления

4.1. Основанием для отчисления воспитанника является распорядительный акт (приказ) ДОУ №19, изданный руководителем данного учреждения или уполномоченным им лицом, об отчислении.

Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ДОУ №19, прекращаются с момента отчисления воспитанника.

4.2. Отчисление воспитанника из ДОУ №19, может производиться в следующих случаях:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

- по инициативе (заявлению) родителей (законных представителей) воспитанника;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДООУ №19, в том числе в случаях ликвидации данного учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

5. Порядок восстановления в ДООУ №19

5.1. Воспитанник, отчисленный из ДООУ №19 по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест.

5.2. Основанием для восстановления воспитанника является распорядительный акт (приказ) ДООУ №19, изданный руководителем данного учреждения или уполномоченным им лицом, о восстановлении.

5.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами ДООУ №19, возникают с момента восстановления воспитанника в ДООУ №19.